

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ТОБОЛЬСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
(МАОУ СОШ № 5)**

ПРИКАЗ

29 декабря 2022 г.

№ 210-П

г. Тобольск

**О внесении изменений в план методической работы
в 2022-2023 учебном году**

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с разработкой основных образовательных программ (ООП) на основе федеральных образовательных программ, с внесением изменений в ООП СОО, руководствуясь Уставом образовательной организации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в план методической работы МАОУ СОШ №5 на 2022-2023 учебный год (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на А.В. Полякову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор



С.А. Терентьева

**План обеспечения методической поддержки педагогов
при переходе на ФОП на 2022/23 учебный год**

| № | Содержание деятельности | Сроки | Планируемый результат | Ответственный |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФОП | | | | |
| 1 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ | Январь-март | Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП | Замдиректора по УВР. Руководители ШМО |
| 2 | Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП | Декабрь | Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП | Замдиректора по УВР |
| 3 | Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом | Январь–май 2023 года в соответствии и с планами ШМО | Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФОП | Руководители ШМО |
| 4 | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | Январь | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | Замдиректора по НМР |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 5 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП | Январь– февраль | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Замдиректора по УВР |
| 6 | Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | Руководители ШМО |
| 7 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | | |
| 8 | Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов | Замдиректора по УВР. Руководители ШМО |
| 9 | Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам | В течение учебного года | | |
| Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФОП | | | | |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 10 | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО | Январь | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО | Замдиректора по НМР. Руководитель ШМО начальных классов |
| 11 | Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Январь-февраль | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Замдиректора по УВР. Руководители ШМО |
| 12 | Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам | Март-апрель | Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания | Замдиректора по УВР и ВР Руководители ШМО |
| 13 | Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые | Февраль-март | Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ. | Руководители ШМО, Заведующий библиотекой |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| | исключены из перечня и нуждаются в замене | | Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года | |
| 14 | Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП | Февраль-март | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год | Замдиректора по УВР. Руководители ШМО; Заведующий библиотекой |
| 15 | Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФОП | Февраль-март | Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФОП | Руководители ШМО |
| 16 | Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП | Для НОО: февраль-март. Для ООО и СОО: апрель-май | Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП | Замдиректора по УВР. Руководители ШМО |
| 17 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | В течение всего периода реализации ООП НОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО учителей начальных классов |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 18 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | В течение всего периода реализации ООП ООО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО |
| 19 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | В течение всего периода реализации ООП СОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО |