

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
(МАОУ СОШ № 5)**

П Р И К А З

«30» декабря 2019 г.

№ 211-П

г. Тобольск

Об утверждении Учетной политики на 2020 год

Руководствуясь Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», бюджетным законодательством; Налоговым кодексом РФ; Инструкцией по применению Единого плана счетов для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 01.12.2010 г. N 157н; федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31 декабря 2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно Стандарт «Концептуальные основы бухучета и отчетности», Стандарт «Основные средства», Стандарт «Аренда», Стандарт «Обесценение активов», Стандарт «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), и иными нормативными правовыми актами РФ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Учетной политики образовательной организации для целей бухгалтерского учета.
2. Утвердить новую редакцию Учетной политики образовательной организации для целей налогообложения.
3. Установить, что данная Учетная политика применяется с 1 января 2020 и во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых

изменений и дополнений.

4. Ознакомить с Учетной политикой всех работников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу, а также иных сотрудников (соответствующие Приложения Учетной политики, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота учреждения).
5. Считать утратившим силу с 01.01.2020 действие приказа № 218-П от 29.12.2018 «Об утверждении Учетной политики МАОУ СОШ № 5 на 2019 год».
6. Контроль за соблюдением Учетной политики возложить на Т.Н. Полуянову, главного бухгалтера.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Терентьева

С приказом ознакомлен:

Полуянова Т.Н. Полуянова