

**РАССМОТРЕНО**

на Педагогическом совете  
(протокол от 31.10.2019 № 2)

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Управляющего совета  
(протокол от 29.10.2019 № 11)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом МАОУ СОШ № 5  
от 31.10.2019 № 170-П



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации учащихся

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее Образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом Образовательной организации. Настоящее Положение регулирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости в Учреждении.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом, на обеспечение мониторинга результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС), среднего общего образования государственного образовательного стандарта (далее – ГОС).

1.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, в том числе части или всего объема учебного предмета, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой для принятия решения о переводе учащихся в следующий класс.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертного (2 – 8, 9 классы) или полугодического (10,11 классы) контроля успеваемости и итоговых контрольных работ как среднее арифметическое четвертных (полугодических) отметок и отметок за итоговую контрольную работу. Если итоговая контрольная работа по предмету не предусмотрена учебным планом на текущий учебный год, годовая промежуточная аттестация проводится по четвертным отметкам (отметка выставляется как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия)). Округление результата проводится по правилу математического округления в пользу учащегося. Результатом годовой

промежуточной аттестации для учащихся 9,11-х классов является годовая отметка.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

## 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное, тематическое, почтвртное оценивание знаний учащихся. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Выбор методов и форм оценки осуществляется с учетом специфики изучаемого предмета. В соответствии с требованиями ФГОС (при условии реализации) текущий контроль проводится также в форме метапредметных диагностических работ. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится для учащихся 2-11-х классов, фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (выставляются отметки: 5, 4, 3, 2).

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года и второго класса в течение первого полугодия осуществляется без фиксации в классных журналах достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только словесную положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Текущий контроль успеваемости учащихся четвертого класса по предмету Основы религиозной культуры и светской этики, учащихся основного уровня образования и среднего уровня образования по предметам (курсам) части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (школьного компонента), в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок.

При условии реализации ФГОС для оценки достижений планируемых результатов используется комплексный подход. При оценивании личностных, метапредметных, предметных результатов используется накопительная система оценки в рамках «Портфеля достижений» учащихся («Портфолио»). Портфолио представляет собой специально организованную подборку работ,

которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения учащегося в различных областях. В состав Портфолио могут включаться результаты, достигнутые учащимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно - оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за ее пределами.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. Учащийся, не выполнивший учебное задание в установленный срок или выполнивший его ненадлежащим образом, получает неудовлетворительную отметку, которая в обязательном порядке выставляется в журнал. Учащийся имеет право в течение недели выполнить аналогичное задание, предложенное педагогическим работником, и полученная за это задание отметка ставится в журнал в следующей клетке за неудовлетворительной, аннулируя ее.

Оценивание знаний учащихся производится в соответствии с критериями (приложение №1).

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах:

- отметки за устные формы контроля выставляются в классный журнал в день проведения контроля;

- отметки за письменные формы контроля (письменный ответ, самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест, практическая работа, лабораторная работа, проверка домашнего задания) выставляются в классный журнал – не позднее двух рабочих дней;

- отметки за письменные формы контроля (диктант, изложение, сжатое изложение, сочинение, сочинение с элементами изложения, эссе, исследовательский (творческий) проект, реферат) выставляются в классный журнал не позднее пяти рабочих дней после проведения контроля.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. По итогам текущего контроля успеваемости за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка за четверть (2 - 8 классы), за полугодие (10 классы), которая выводится как среднее арифметическое отметок, округленное по правилам округления до целого числа. Для выставления отметок за четверть (полугодие) количество текущих отметок должно быть не менее трех.

2.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся.

3.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года на основании результатов текущего контроля успеваемости и результатов итоговых контрольных работ. Итоговые контрольные работы проводятся не более чем по трем предметам учебного плана (обязательной части для ФГОС, инвариантной - ФКГОС). Итоговые контрольные работы в рамках промежуточной аттестации учащихся проводятся в сроки с 15 мая по 26 мая текущего года.

Итоговые контрольные работы могут проводиться в формах:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий): практические, контрольные, комплексные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- допускается комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В качестве результатов итоговой контрольной работы в рамках промежуточной аттестации также могут быть зачтены выполнение проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.5. Предметы, их количество и формы итоговых контрольных работ согласуются на Управляющем совете школы, принимаются на педагогическом совете при формировании учебных планов на следующий учебный год, которые утверждаются приказом директора. Решение педагогического совета доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

3.6. Материалы для контрольных работ в рамках промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками, рассматриваются на заседании школьных методических объединений учителей - предметников, сдаются заместителю директора по учебно- воспитательной работе не позднее, чем за две

недели до проведения контрольной работы. Материалы для промежуточной аттестации утверждаются приказом директора.

3.7. График контрольных работ в рамках промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее 15 апреля текущего учебного года, утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей и учащихся посредством размещения на информационном стенде, на официальном сайте Образовательной организации.

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.10. Учащиеся, заболевшие в период проведения итоговой контрольной работы, освобождаются от ее выполнения на основании справки из медицинского учреждения по тем предметам, по которым в этот период проводились итоговые контрольные работы. В данном случае отметка в журнале не выставляется, годовая отметка выставляется на основании отметок за четверти в соответствии с п.1.5 настоящего Положения.

3.11. При получении неудовлетворительной отметки по результатам итоговой контрольной работы, учащийся имеет право на повторное ее выполнение по этому предмету, в журнал выставляется положительная отметка.

3.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю. В случае неудовлетворительных результатов учебного года классный руководитель обязан в письменном виде под роспись ознакомить родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителей о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле учащихся.

3.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Образовательной организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.14. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета образовательной организации.

3.17. Материалы промежуточной аттестации, протокол хранятся в течение одного года.

#### 4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Учащиеся 1 классов все переводятся во 2 класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Образовательная организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Образовательной организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок, определенный Образовательной организацией, но не более года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Образовательной организацией создается комиссия в количестве не менее 3-х человек; состав комиссии утверждается приказом директора.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в номенклатурной папке по промежуточной аттестации в течение одного года.

4.7. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Учащиеся в Образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Образовательная организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.9. При ликвидации академической задолженности учащиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное).

4.10. Образовательная организация обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз).

4.11. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Образовательной организации.

## 5. Порядок и форма проведения промежуточной аттестации экстерна

5.1. Экстерны - лица, зачисленные в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда образовательной организации, посещение лабораторных и практических занятий, участие в различных олимпиадах и конкурсах). Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации для экстерна бесплатно. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому предмету, по которому он проходит аттестацию).

Образовательная организация обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя Образовательной организации на основании заявления его родителей (законных представителей) (Приложение 2) в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. На период прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации образовательная организация заключает договор с родителями (законными представителями) экстерна.



По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя Образовательной организации..

#### 5.4. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации.

Порядок, форма и сроки промежуточной аттестации определяются локальным актом образовательной организации после подачи заявления для ее прохождения для каждого экстерна индивидуально с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе, с учетом темпа и последовательности изучения материала. Формы промежуточной аттестации определяются в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

5.5. Количество предметов, периодов для прохождения промежуточной аттестации определяется экстерном (законными представителями), но по 1 предмету промежуточная аттестация проводится не более 2-х раз в год (по полугодиям или за год). в зависимости от срока подачи заявления на обучение и наличии документа об освоении программ соответствующего уровня.

5.6. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

5.7. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

5.8. Промежуточная аттестация экстерна отражается в протоколах с пометкой «Самообразование», «Семейное образование», которые подписываются педагогическим работником и утверждаются директором Образовательной организации, содержание протоколов доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей). К протоколам учителем прилагаются письменные материалы экзаменов, зачетов.

5.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством порядке.

5.10. По результатам промежуточной аттестации экстерну выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной форме (приложение № 3).

Образовательная организация после прохождения промежуточной аттестации экстернами в течение пяти рабочих дней предоставляет в Комитет по образованию администрации города Тобольска справку о прохождении/не прохождении промежуточной аттестации экстерном. При наличии академической задолженности образовательной организацией также предоставляется копия приказа о сроках ее ликвидации.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы не более двух раз в сроки,

устанавливаемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Образовательную организацию в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

5.13. В случае, если учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования не ликвидировали в установленные сроки академические задолженности, образовательная организация информирует родителей (законных представителей), Комитет по образованию администрации города Тобольска о продолжении получения образования в образовательной организации.

### **Критерии оценивания знаний учащихся**

#### **Русский язык и литература (письменно). Содержание и речь**

«5»- содержание работы полностью соответствует теме, фактические ошибки отсутствуют. Содержание излагается последовательно. Работа отличается богатством словаря, разнообразием использованных синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. Допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета.

"4" - Содержание работы в основном соответствует теме (отклонения незначительные), содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности, имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей, лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен, стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью, допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов.

"3" - В работе допущены существенные отклонения от темы. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречаются неправильные словоупотребления. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.

"2" - Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Нарушено стилевое единство текста. Недочетов в содержании и речевых недочетов больше, чем предусмотрено оценкой "3".

#### **Грамотность**

"5" - 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка

"4" - 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, или 2 грамматические ошибки

"3" - 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок; или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок, или 4 грамматические ошибки.

"2" - допущено орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок больше, чем предусмотрено оценкой "3".

- При оценке учитывается также характер ошибки. Среди ошибок бывают негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете 2 негрубые ошибки считаются за одну.
- Учитывается также повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

- Однотипными считаются ошибки на одно правило (кроме правил, в которых для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое -опорное). Первые 3 однотипные ошибки считаются за 1, каждая последующая подобная ошибка учитывается отдельно.
- Если в 1 непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок - считать за одну.
- При наличии в тексте более 5 поправок оценка снижается на 1 балл.
- Отличная оценка не выставляется при наличии более 3-х исправлений.

### **Естественнонаучные дисциплины (физика, химия, биология)**

Результаты обучения должны соответствовать общим задачам предмета и требованиям к его усвоению. Результаты обучения оцениваются по пятибалльной системе. При оценке учитываются следующие качественные показатели ответов:

- глубина (соответствие изученным теоретическим обобщениям);
- осознанность (соответствие требуемым в программе умениям применять полученную информацию);
- полнота (соответствие объему программы и информации учебника).

При оценке учитываются число и характер ошибок (существенные или несущественные).

Существенные ошибки связаны с недостаточной глубиной и осознанностью ответа (например, ученик неправильно указал основные признаки понятий, явлений, характерные свойства веществ, неправильно сформулировал закон, правило и пр. или ученик не смог применить теоретические знания для объяснения и предсказания явлений, установления причинно-следственных связей, сравнения и классификации явлений и т.п.)

Несущественные ошибки определяются неполнотой ответа (например, упущение из вида какого-либо нехарактерного факта при описании вещества процесса). К ним можно отнести оговорки, описки, допущенные по невнимательности. Результаты обучения проверяются в процессе устных и письменных ответов учащихся, а также при выполнении ими эксперимента.

### **Оценка устного ответа**

"5" - ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, ответ самостоятельный.

"4" - ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию учителя.

"3" - ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный.

"2" - при ответе обнаружено непонимание учащимися основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не может исправить при наводящих вопросах учителя.

### **Оценка экспериментальных умений**

Оценка ставится на основании наблюдения за учащимися их письменного отчета за работу.

"5"- работа выполнена полностью и правильно, сделаны правильные наблюдения и выводы; эксперимент осуществлен по плану с учетом техники безопасности и правил работы с веществами и оборудованием; проявлены

организационно-трудовые умения (поддерживалась чистота рабочего места и порядок на столе).

"4" - работа выполнена правильно, сделаны правильные наблюдения и выводы, но при этом эксперимент проведен не полностью или допущены несущественные ошибки в работе с веществами и оборудованием.

"3"- работа выполнена правильно не менее чем наполовину или допущена существенная ошибка в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которая исправляется по требованию учителя.

"2" -допущены две (и более) существенные ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя.

#### **Оценка умений решать экспериментальные задачи**

"5" - план решения составлен правильно, правильно осуществлен подбор оборудования, дано полное объяснение и сделаны выводы.

"4" - план решения составлен правильно, правильно осуществлен подбор оборудования, при этом допущено не более двух несущественных ошибок в объяснении и выводах.

"3" - план решения составлен правильно, правильно осуществлен подбор оборудования, но допущена существенная ошибка в объяснении и выводах.

"2"- допущены две (и более) ошибки в плане решения, подборе оборудования, в объяснении и выводах.

#### **Оценка умений решать расчетные задачи**

"5"- в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом.

"4" -в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок.

"3"- в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах.

"2"- имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении.

#### **Оценка письменных контрольных работ**

"5"- ответ полный и правильный, возможна несущественная ошибка.

"4"- ответ неполный или допущено не более двух несущественных ошибок.

"3"-работа выполнена не менее чем на половину, допущена одна существенная ошибка и при этом две-три несущественные.

"2" -работа выполнена меньше чем наполовину или содержит несколько существенных ошибок.

При оценке выполнения письменной контрольной работы необходимо учитывать требования единого орфографического режима. Отметка за итоговую контрольную работу корректирует предшествующие при выставлении отметки за четверть, полугодие, год.

#### **География**

Исходя из поставленных целей и возрастных особенностей учащихся, необходимо учитывать:

- правильность и осознанность изложения материала, полноту раскрытия понятий и закономерностей, точность употребления географической терминологии,

- самостоятельность ответа;
- логичность, доказательность в изложении материала;
- степень сформированности интеллектуальных общенаучных, специфических умений.

"5" - ответ полный, правильный, отражающий основной материал курса: правильно раскрыто содержание понятий, закономерностей, географических взаимосвязей и конкретизация их примерами; правильное использование карты и других источников знаний; ответ самостоятельный, с опорой на ранее приобретенные знания и дополнительные сведения о важнейших географических событиях современности.

"4" - ответ удовлетворяет ранее названным требованиям, он полный, правильный; есть неточности в изложении основного географического материала или выводах, легко исправляемые по дополнительным вопросам учителя.

"3" - ответ правильный, ученик в основном понимает материал, но не четко определяет понятия и закономерности, затрудняется в самостоятельном объяснении взаимосвязей, непоследовательно излагает материал, допускает ошибки в использовании карт при ответе.

"2" - ответ неправильный, не раскрыто основное содержание учебного материала, не даются ответы на вспомогательные вопросы учителя, грубые ошибки в определении понятий; неумение работать с картой.

Оценка за умение работать с картой и другими источниками географических знаний.

"5" - правильный и полный отбор источников знаний, рациональное их использование в определенной последовательности; соблюдение логики в описании или характеристике географических территорий или объектов; самостоятельное выполнение и формулировка выводов на основе практической деятельности; аккуратное оформление результатов работы.

"4" - правильный и полный отбор источников знаний; допускаются неточности в использовании карт и других источников знаний, в оформлении результатов.

"3" - правильное использование основных источников знаний; допускаются неточности в формулировке выводов; неаккуратное оформление результатов.

«2» - неумение отбирать и использовать основные источники знаний; допускаются существенные ошибки в выполнении заданий и оформлении результатов.

Оценка умений проводить наблюдения в природе и на производстве.

"5" - правильно по плану проведено наблюдение; точное отражение особенностей объекта или явлений в описаниях, зарисовках, диаграммах, схемах; правильная формулировка выводов, аккуратное оформление наблюдений.

"4" - правильное, по плану проведенное наблюдение; недочеты в отражении объекта или явления; правильная формулировка выводов; недостатки в оформлении наблюдений.

"3" - допускаются неточности в проведении наблюдений по плану; выделены не все особенности объектов и явлений; допускаются неточности в формулировке выводов; имеются существенные недостатки в оформлении наблюдений.

"2" - неправильное выполнение задания, неумение сделать выводы на основе наблюдений.

## **История и обществознание**

"5"- означает, что учащийся обнаруживает предусмотренные программой правильные полные, осознанные, оперативные знания и умения, отвечающие "Требованиям к знаниям и умениям учащихся", в измененной или новой ситуации самостоятельно (или при незначительной помощи учителя) применяет полученные знания, на их основе обобщает, оценивает явления общественной жизни; уверенно использует разнообразные источники знаний об обществе; логично и грамотно с точки зрения требований к устной и письменной речи излагает материал. Допустимы одна-две несущественные ошибки, которые учащийся исправляет самостоятельно.

«4»-ставится, если ответ в основном удовлетворяет требованиям, названным выше, однако используется некоторая помощь учителя в ходе применения знаний и умений в новой ситуации, а также при привлечении источников знаний. Допустимы две-три несущественные ошибки.

"3"- ставится в том случае, когда учащийся обнаруживает знания на репродуктивном уровне, в ответе проявляется недостаточно глубокое понимание материала курса, допускаются ошибки в изложении основных понятий (знаков, идей); в измененной ситуации знания и умения применяются с помощью учителя.

"2"- выставляется в том случае, когда учащийся при репродуктивном воспроизведении знаний допускает существенные ошибки и не может их исправить даже с помощью учителя.

## **Физическая культура**

Теоретические знания:

"5"-выставляется за ответ, в котором учащийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики или своего опыта.

"4"- ставится за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.

"3"- получают ученики за ответ, в котором отсутствуют логическая последовательность, имеются пробелы в материале, нет должной аргументации и умения использовать знания в своем опыте.

"2"-выставляется за плохое понимание и знание теоретического и методического материала.

Практические упражнения:

"5"- учащийся демонстрирует полный и разнообразный комплекс упражнений, направленный на развитие конкретной физической способности, или комплекс упражнений утренней, атлетической или ритмической гимнастики. Может самостоятельно организовать место занятий, подобрать инвентарь и применять его в конкретных условиях, контролировать ход выполнения заданий и оценивать его.

"4"- имеются незначительные ошибки или неточности в осуществлении самостоятельной физкультурно-оздоровительной деятельности.

"3"- допускает грубые ошибки в подборе и демонстрации упражнений, направленных на развитие конкретной физической способности, утренней, атлетической и ритмической гимнастики. Испытывает затруднения в организации мест занятий, подборе инвентаря. Удовлетворительно контролирует ход и итоги задания.

"2"-учащийся не владеет умениями осуществлять различные виды физкультурно-оздоровительной деятельности.

По уровню физической подготовленности:

"5"- соответствует высокий уровень физической подготовленности,

"4" – средний

"3" - низкий.

Оценивание третьего часа физкультуры (основная и средняя школа): текущая аттестация оценивается по 5-балльной системе оценивания, промежуточная аттестация оценивается зачетом.

### **Иностранный язык**

Говорение

"5"- ставится в том случае, когда общение осуществлялось, высказывания учащихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом их устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований для данного класса.

"4"- ставится в том случае, когда общение осуществлялось, высказывания учащихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом учащиеся выразили свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм, а в остальном их устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований для данного класса.

"3"- ставится в том случае, когда общение осуществлялось, высказывания учащихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом учащиеся выразили свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, не мешающими, однако, понять содержание сказанного.

"2"- ставится в том случае, когда общение не осуществлялось, или высказывания учащихся не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, учащиеся слабо усвоили пройденный языковой материал и выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.

### **Оценка тестирования**

При выполнении тестовой работы учащиеся заранее знакомятся с переводом суммарного балла теста в 5-балльную оценочную шкалу.

### **Элективный (предметный) курс по выбору**

Текущий контроль успеваемости в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, годовая промежуточная аттестация за предметный (элективный) курс по выбору оценивается зачетом, без фиксации в журнале

### **Учебный предмет ОРКСЭ**

Текущая аттестация учащихся в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, годовая промежуточная аттестация оценивается зачетом без фиксации в журнале

### **Учебный курс ОРКСЭ**

Текущая аттестация учащихся в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, годовая промежуточная аттестация оценивается зачетом без фиксации в журнале.



Приложение № 2  
к Положению о формах, периодичности  
и порядка текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации учащихся

Директору \_МАОУ СОШ №5

---

от родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда)

Место регистрации (по паспорту):

г. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

д. \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

за курс \_\_\_\_\_ класса по (предмету(ам)) \_\_\_\_\_

(указать наименования предметов)

на период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года на время

прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.  
С лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, уставом МАОУ СОШ №5  
образовательной программой общеобразовательной организации, Положением о  
проведении промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах  
проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению о формах, периодичности  
и порядка текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации учащихся

Справка  
о прохождении промежуточной аттестации экстерном

Экстерн \_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего)

прошел промежуточную аттестацию в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5»

626150, Тюменская область, г.Тобольск, 6 микрорайон, № 60  
лицензия от 12.12.2016 №255

свидетельство о государственной аккредитации от 27 февраля 2015 г. №  
019

| № п/п | Наименование учебного предмета | Программа учебного предмета, по которой организовано обучение в форме семейного образования (самообразование) | Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация | Отметка (цифрой и прописью) |
|-------|--------------------------------|---|--|-----------------------------|
| 1.    |                                |   |  |                             |
| 2.    |                                |   |  |                             |
| 3.    |                                |   |  |                             |

Экстерн продолжит обучение в \_\_\_\_\_,  
переведен в \_\_\_\_\_ класс (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)