

**Дорожная карта
по переходу на обновленный ФГОС среднего общего образования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5»**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценить ресурсы школы		
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы	Январь 2023г.	Инвентаризационная комиссия
Привести ресурсы школы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	Январь–август 2023г.	Директор
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Январь–март 2023г.	Заместитель директора по УВР
Направить учителей на повышение квалификации	Апрель–июнь 2023г.	Заместитель директора по УВР
Организовать педсовет по вопросам подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	Апрель, август 2023г.	Рабочая группа
Организовать педагогические чтения по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО	Май 2023г.	Рабочая группа
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении школьников	По мере необходимости	Рабочая группа
Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП СОО	По мере необходимости	Директор
Собрать заявления на предметов учебного плана		
Провести родительские собрания в 10–11-х классах, объяснить, что родители и совершеннолетние школьники могут выбрать изучаемые предметы или отказаться от их изучения	Май 2023г.	Классные руководители 10–11-х классов
Собрать заявления от родителей и школьников	Май–июль	Классные руководители
Проанализировать заявления. Решить, включать ли предметы в учебный план или нет	Июль	Рабочая группа
Разработать проект ООП СОО		

Разработать проект ООП СОО в соответствии с обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Апрель –июнь 2023г.	Рабочая группа
Утвердить приказом ООП СОО, которая соответствует обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Август	Директор
Проанализировать локальные акты		
Проанализировать локальные нормативные акты школы на соответствие требованиям обновленного ФГОС СОО	Январь–июнь 2023 г.	Рабочая группа
Внести изменения в локальные акты	Июль 2023г.	Директор